

УТВЕРЖДЕНО
Приложение № 1
приказом ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского»
от 29 мая 2023 № 102-А

Принято на заседании Ученого
совета ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского»
(протокол от 26 мая 2023 № 3/23)

ПОЛОЖЕНИЕ

о присуждении, лишении, восстановлении ученых степеней в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о присуждении, лишении, восстановлении ученых степеней в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее - Положение) устанавливает порядок присуждения учёной степени доктора наук и учёной степени кандидата наук (далее - учёные степени); критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание учёных степеней (далее - диссертации); порядок представления и защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления учёных степеней, рассмотрения апелляций в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее - Центр).

Настоящее Положение утверждается, изменяется, дополняется приказом директора Центра.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке присуждения учёных

степеней» от 24 сентября 2013 г. № 842 и Уставом федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского», утвержденного приказом Минобрнауки России от 15 ноября 2022 г. № 1109.

Порядок создания и организации работы советов по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук (далее - диссертационные советы), требования к кандидатам в члены диссертационных советов, а также требования к оформлению диссертаций на соискание учёных степеней устанавливаются Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Центра (далее - Положение о диссертационном совете), которое утверждается приказом директора Центра.

Перечень отраслей науки и номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени (далее соответственно - научная специальность, номенклатура) в Центре, утверждается приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России). Перечень научных специальностей, по которым диссертационным советам, созданным в Центре, предоставляется право принимать к защите диссертации, устанавливается и изменяется приказами директора Центра.

1.2. Учёная степень доктора наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем учёной степени, имеющим учёную степень кандидата наук или иностранную учёную степень, признаваемую в Российской Федерации.

Перечень иностранных учёных степеней, перечень иностранных научных и образовательных организаций, уполномоченных присуждать учёные степени, признаваемые в Российской Федерации, критерии и порядок включения в указанные перечни, равно как и прочие связанные с признанием иностранных учёных степеней вопросы регулируются законодательством Российской Федерации.

Диссертация на соискание учёной степени доктора наук может быть подготовлена научными или педагогическими работниками в Центре, а также в научных организациях, образовательных организациях высшего образования и образовательных организациях дополнительного профессионального

образования, сотрудниками которых они являются.

1.3. Учёная степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем учёной степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научных и (или) научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или без освоения программы подготовки научных и (или) научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (специальностями) и отраслью науки, по которым подготовлена диссертация.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

К соисканию учёной степени кандидата наук допускаются лица:

а) подготовившие диссертацию на соискание учёной степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и (или) научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

б) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра и подготовившие диссертацию на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и (или) научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук;

в) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра и подготовившие диссертацию на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и (или) научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

г) получившие положительное заключение организации или организаций, на базе которой (которых) была выполнена представленная к защите диссертация.

1.4. Решение диссертационного совета о выдаче диплома либо об отказе в выдаче диплома ученой степени утверждается Аттестационной комиссией

Центра (далее - Аттестационная комиссия) и оформляется приказом директора Центра.

Дипломы кандидата наук и доктора наук оформляются на специальных бланках, подписываются директором Центра и выдаются соискателям учёной степени в установленном порядке.

Формы дипломов кандидата наук и доктора наук, технические требования, порядок их оформления и выдачи утверждаются приказом директора Центра.

1.5. Присуждение учёных степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

1.6. Приказ директора Центра о выдаче диплома либо об отказе в выдаче диплома ученой степени размещается на официальном сайте Центра по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа.

2. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание учёных степеней

2.1. Диссертация на соискание учёной степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена важная научная проблема, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

2.2. Диссертация на соискание учёной степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно,

обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, а также свидетельствовать о личном научном вкладе автора диссертации в науку. В диссертации не должно быть некорректных заимствований.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, должны содержаться рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, рекомендуемых Аттестационной комиссией по соответствующим научным специальностям и отраслям наук, а также в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии вошли в одну из иных международных реферативных баз данных и систем цитирования [1], считаясь включенными в данный перечень (далее – рецензируемые издания).

2.5. Количество публикаций, в которых преимущественно излагаются основные научные результаты диссертации на соискание учёной степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно составлять не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание учёной степени, могут быть приравнены патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2.6. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных

1 В соответствии с пунктом 5 Правил формирования перечня рецензируемых научных изданий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 12.12.2016 № 1586, к таким базам и системам относятся: Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef.

результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

2.7. Организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации.

Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией.

Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.

3. Порядок представления документов для защиты диссертации на соискание ученой степени

3.1. Соискатель учёной степени представляет в Центр заявление о рассмотрении и защите диссертации (далее – заявление) по форме установленной Положением о диссертационном совете, диссертацию и автореферат на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде на русском языке

Рукопись диссертации и автореферат оформляется в соответствии с требованиями действующего ГОСТа.

Диссертация представляется в диссертационный совет в переплетенном виде с подписью автора на титульном листе.

Защита диссертации проводится на русском языке. По решению диссертационного совета защита диссертации может проводиться на иностранном языке с обеспечением двустороннего синхронного перевода публичной защиты диссертации.

Конкретный перечень документов для соискателя и требования к ним определяются Положением о диссертационном совете.

3.2. Центр ведет учет поступивших заявлений самостоятельно.

В течение 10 рабочих дней, включая день приема документов соискателя, Центр осуществляет экспертизу представленных документов на соответствие:

- оформления и комплектности документов соискателя ученой степени установленным требованиям;
- соискателя требованиям пунктов 1.2.-1.3. настоящего Положения.

3.3. Если при проведении проверки документов соискателя обнаружен факт ненадлежащего оформления документов и (или) нарушения требований к ним, все поступившие от данного соискателя документы возвращаются ему в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления. Возврат оформляется соответствующим письмом и направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или лично соискателю с отметкой о получении и указанием даты получения документов.

4. Порядок рассмотрения и принятия диссертации к защите

4.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, соответствующую требованиям настоящего Положения, при наличии положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, и документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Положением о диссертационном совете, а также при условии размещения полного текста диссертации на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

Заключение по диссертации, подготовленной в Центре, подписывается директором Центра или по его поручению заместителем руководителя организации и заверяется гербовой печатью Центра.

Заключение по диссертации, подготовленной не в Центре, утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации, в которой выполнена диссертация, заверяется печатями данной организации.

В случае подготовки диссертации на базе нескольких организаций обязательно наличие заключений от каждой организации или заключения, оформленного совместно данными организациями.

В заключении должно быть отражено личное участие соискателя учёной

степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов, проведенных соискателем учёной степени исследований в ходе его апробации, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя и полнота изложения в них материалов диссертации, научная специальность, которой соответствует диссертация.

Порядок предварительного рассмотрения диссертации диссертационным советом и подготовки заключения диссертационного совета по диссертации на соискание ученой степени устанавливается Положением о диссертационном совете.

4.2. Для предварительного ознакомления с диссертацией назначается экспертная комиссия диссертационного совета (далее – экспертная комиссия).

Экспертная комиссия может быть назначена председателем диссертационного совета или избираться на заседании диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании. В состав комиссии входят не менее 3 членов диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

В состав экспертной комиссии могут включаться специалисты в соответствующей области науки, не являющиеся членами диссертационного совета (в том числе не являющиеся работниками организации, на базе которой создан диссертационный совет). Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационного совета.

4.3. Экспертная комиссия представляет диссертационному совету заключение о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Основанием для отказа диссертационным советом в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету

предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением;

б) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением;

в) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в авторстве, без ссылок на авторов;

г) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

д) выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному в сети «Интернет»;

е) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем учёной степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации.

4.5. В Центре предусматривается возможность формирования диссертационных советов, создаваемых для разовой защиты диссертации по отраслям науки и научным специальностям, определенным приказом Минобрнауки России, (далее - разовой защиты) в случаях представления диссертации по тем специальностям, по которым в Центре отсутствуют диссертационные советы, или диссертации, подготовленной по двум научным специальностям, по одной из которых диссертационному совету не предоставлено право проведения защиты диссертаций.

Специалисты, привлеченные диссертационным советом на разовую защиту, обладают правами членов диссертационного совета на период проведения заседания по защите диссертации и должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов Центра.

Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения разовой защиты устанавливается Положением о диссертационном совете.

4.6. При приеме диссертации к защите диссертационный совет дает разрешение на печать автореферата и утверждает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки

учёных, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое письменное согласие (далее - оппоненты).

По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук утверждаются 2 оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой - доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

Оппонентами не могут являться:

а) научные руководители (научные консультанты), соавторы соискателя ученой степени по публикациям, в которых отражены материалы оппонируемой диссертации;

б) члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите;

в) работники одного структурного подразделения Центра (отделение, лаборатория, институт), где выполнялась диссертация или работают соискатель, научный руководитель (научный консультант - при наличии) соискателя;

г) работники одной с соискателем или научным руководителем (научным консультантом - при наличии) соискателя организации, в случаях, когда соискатель или научный руководитель (научный консультант) работает во внешней организации, или диссертация соискателя выполнялась вне Центра;

д) руководители структурных подразделений, по ходатайству которых функционирует диссертационный совет, в котором планируется защита

диссертации;

е) Министр науки и высшего образования Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов по мнению диссертационного совета, способных повлиять на принимаемые решения по вопросу присуждения учёной степени.

4.7. На основании изучения диссертации и работ соискателя, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, оппонент представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию.

В письменном отзыве на диссертацию оцениваются: актуальность избранной темы, степень обоснованности положений, выносимых на защиту, научных выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одной из которых направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организацией заверяется печатью данной организации с указанием датой подписания.

Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в диссертационный совет не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации, а копии отзывов вручаются в диссертационном совете соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

В случае несоответствия отзыва оппонента указанным выше требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

4.8. При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную

своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация).

Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

В отзыве ведущей организации на диссертацию отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации (при наличии).

Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет не позднее 15 дней до дня защиты диссертации. Копию отзыва диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

4.9. Сведения об оппонентах и ведущей организации (при наличии) и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

4.10. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Автореферат печатается на русском языке.

В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, показывается вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации, о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации.

Перечень организаций и других адресатов, которым автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке, определяется Положением о диссертационном совете.

Других адресатов, которым необходимо направить автореферат диссертации, определяет диссертационный совет, принявший диссертацию к защите.

4.11. Диссертационный совет при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук диссертационный совет не позднее чем за 3 месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не позднее чем за 2 месяца до дня защиты, размещает в федеральной информационной системе государственной научной аттестации текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации, а на официальном сайте Центра в сети «Интернет» - текст объявления и отзывы научных руководителей или научных консультантов (при наличии) соискателя учетной степени.

В объявлении о защите диссертации указываются предполагаемая дата защиты диссертации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

соискателя ученой степени, наименование темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация, наименование и адрес Центра, ссылка на страницу официального сайта Центра в сети «Интернет», на которой соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации.

Объявление о защите должно быть доступно для ознакомления для любых лиц в течение не менее 12 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по адресу в сети «Интернет», указанному в объявлении о защите диссертации, для любых лиц в течение не менее 12 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.12. Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и один экземпляр автореферата указанной диссертации передаются в библиотеку Центра не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации на соискание учёной степени кандидата наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание учёной степени доктора наук и хранятся в библиотеке на правах рукописи.

4.13. Отзывы оппонентов, а также другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются в федеральной информационной системе государственной научной аттестации в сроки, установленные Положением о диссертационном совете.

В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (при наличии места работы). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв не подлежит размещению в

федеральной информационной системе государственной научной аттестации.

Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в диссертационный совет на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной цифровой подписи.

Соискатель учёной степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

5. Порядок защиты диссертации

5.1. Защита диссертации является публичной и проводится на открытом заседании диссертационного совета.

Рассмотрение и защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук, на соискание ученой степени кандидата наук проводятся гласно. Участвовать в рассмотрении и защите диссертации на соискание ученой степени вправе любое лицо из числа работников и обучающихся Центра без предварительного согласования. Иные лица вправе участвовать в рассмотрении и защите диссертации, предварительно согласовав свое присутствие на заседании диссертационного совета с директором Центра.

Защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

5.2. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ от списочного состава членов диссертационного совета.

При защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании диссертационного совета не менее 4 докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее 3 докторов наук, по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее $2/3$ членов совета, участвовавших в заседании.

5.3. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета. При отсутствии председателя заседание диссертационного совета проводит заместитель председателя (по письменному поручению председателя диссертационного совета или руководителя/заместителя руководителя Центра).

5.4. Соискатель ученой степени обязан присутствовать на заседании. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационное исследование снимается с защиты. Данная диссертация может быть представлена к защите повторно в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) оппонентов, давших на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей связи (далее – удаленный интерактивный режим) оппоненту необходимо направить в адрес Центра соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в организацию в день заседания диссертационного совета.

Отсутствие оппонента, давшего отрицательный отзыв, не допускается. В случае его отсутствия защита переносится на срок не более 6 месяцев. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, решением диссертационного

совета заменяется.

5.6. После завершения обсуждения диссертации проводится тайное голосование членов диссертационного совета по присуждению ученой степени.

Для проведения тайного голосования и подсчета голосов избирается счетная комиссия, в количестве не менее 3-х человек членов диссертационного совета, участвующих в заседании, открытым голосованием простым большинством голосов.

Порядок проведения заседания диссертационного совета, включая порядок голосования и работу счетной комиссии, устанавливается Положением о диссертационном совете.

5.7. В заключении диссертационного совета, которое принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов диссертационного совета (при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании диссертационного совета), приводятся результаты голосования по присуждению ученой степени и решение диссертационного совета о присуждении или об отказе в присуждении ученой степени, а также информация о соблюдении установленных настоящим Положением критериев, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени, наличии (отсутствии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

5.8. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени в заключении диссертационного совета отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования. В заключении обосновывается назначение оппонентов и ведущей организации.

Заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц заверяются печатью Центра.

Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 1 месяца со дня защиты диссертации.

При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации формирует аттестационное дело соискателя ученой степени и передает его в Аттестационную комиссию для принятия заключения о соответствии аттестационного дела критериям и требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней и Положением о диссертационном совете, и размещает в федеральную информационную систему государственной научной аттестации информацию о соискателе, оппонентах, ведущей организации (при наличии), о результатах защиты.

Аттестационное дело вместе с экземпляром диссертации хранится в Центре в течение 10 лет.

5.9. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты этой диссертации извещает в письменной форме Аттестационную комиссию об этом решении, а также в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения размещает в федеральную информационную систему государственной научной аттестации данную информацию.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации аттестационное дело и диссертация хранятся в Центре в течение 10 лет.

Оформление аттестационного дела производится в порядке, устанавливаемом Положением о диссертационном совете.

5.10. Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

5.11. Порядок возврата соискателю ученой степени документов, представленных им в диссертационный совет для защиты диссертации, при отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации и перечень документов, направляемых в Центр, определяются положением о диссертационном совете.

5.12. Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения

такого решения.

5.13. В случае если отрицательное решение диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 2.3. настоящего Положения, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

5.14. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до начала тайного голосования по вопросу присуждения ученой степени.

5.15. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или другое лицо может подать в течение 30 дней со дня принятия диссертационным советом такого решения в Аттестационную комиссию апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, в части нарушения требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Положением, а также в части нарушения нормативных требований, установленных Положением о диссертационном совете.

5.16. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются на официальном сайте Центра в сети «Интернет» в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу.

5.17. Диссертация, по результатам защиты которой принято положительное решение, вместе с одним экземпляром автореферата передается диссертационным советом в установленном порядке в библиотеку Центра и федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» для постоянного хранения.

Обязательный экземпляр диссертации на бумажном носителе и в электронной форме (для диссертаций, по результатам защиты которых были приняты отрицательные решения, - только в электронной форме) передается в установленном порядке в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

5.18. В случае если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, представленная к защите в диссертационный совет, по отзывам 2 оппонентов, а также экспертной комиссии диссертационного совета отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, после защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на этом же заседании диссертационный совет выносит раздельным тайным голосованием 2 решения:

а) о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук;

б) возбуждение перед Аттестационной комиссией ходатайства о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук.

5.19. Ходатайство диссертационного совета и диссертация направляется в Аттестационную комиссию Центра для рассмотрения и вынесения рекомендации диссертационному совету о разрешении или об отказе в проведении заседания по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук.

Порядок проведения заседания диссертационного совета по данному вопросу прописан в Положении о диссертационном совете.

5.20. Соискатель ученой степени на основании личного заявления, поданного в диссертационный совет или в Аттестационную комиссию, вправе отозвать диссертацию с рассмотрения до принятия решения о выдаче или об отказе в выдаче ему диплома кандидата наук или доктора наук.

Указанное правило не распространяется на случаи невыполнения соискателем ученой степени требований пункта 2.7. настоящего Положения или наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты, а ее текст с соответствующим решением диссертационного совета размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

После снятия диссертации с рассмотрения о присуждении ученой степени по письменному заявлению соискателем данная диссертация может быть представлена повторно к защите в порядке, установленном настоящим

Положением.

6. Рассмотрение аттестационного дела Аттестационной комиссией

6.1. При положительном решении о присуждении ученой степени ученый секретарь диссертационного совета в течение 30 дней со дня защиты формирует и передает аттестационное дело соискателя ученой степени в Аттестационную комиссию. Аттестационная комиссия осуществляет проверку аттестационного дела соискателя ученой степени на предмет соответствия требованиям, предъявленным к оформлению аттестационных дел, а также на соответствие порядку представления к защите и защиты диссертации на соискание ученой степени, установленному настоящим Положением.

В случае если при проверке аттестационного дела обнаружатся нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, Аттестационная комиссия возвращает аттестационное дело без рассмотрения в диссертационный совет для его доработки. Диссертационный совет обязан исправить выявленные нарушения в течение 30 дней со дня получения аттестационного дела. При этом срок принятия решения по вопросу выдачи диплома кандидата наук или доктора наук отсчитывается со дня поступления из диссертационного совета в Аттестационную комиссию доработанного аттестационного дела.

6.2. Аттестационная комиссия рассматривает аттестационное дело и дает заключение о правомерности/не правомерности присуждения ученой степени в части соблюдения/не соблюдения установленных требований и порядка представления к защите и защиты диссертации на соискание ученой степени, установленного настоящим Положением.

6.3. В случае выявления факта несоблюдения установленных требований и порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, Аттестационная комиссия принимает решение об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук. Указанное решение оформляется приказом директора Центра в течение 10

рабочих дней со дня его принятия.

6.4. При положительном заключении Аттестационной комиссии в течение 10 рабочих дней Центром готовится проект приказа о выдаче диплома кандидата наук и доктора наук

6.5. Приказ Центра о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

7. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета

7.1. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или любое другое физическое или юридическое лицо могут подать в Аттестационную комиссию апелляцию в течение 60 дней со дня защиты данной диссертации в части:

- нарушения установленного в Центре порядка представления к защите и защиты диссертации;
- нарушения установленных в Центре требований к соискателям ученой степени;
- нарушения установленной в Центре процедуры формирования диссертационного совета, созданного для разовой защиты диссертации.

7.2. Центр после получения апелляции приостанавливает процедуру рассмотрения вопроса о выдаче диплома до дня принятия решения по данной апелляции. В апелляции указываются:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции;

б) сведения о решении диссертационного совета в части нарушения процедуры защиты, установленной в Центре.

Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию,

либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица.

7.3. Апелляция может быть направлена в Аттестационную комиссию на бумажном носителе или в электронной форме при условии наличия квалифицированной электронной подписи.

7.4. Допускается однократная подача апелляции по одному и тому же основанию со стороны соискателя или любого другого физического или юридического лица.

7.5. Апелляция не рассматривается в случае:

а) отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица или квалифицированной электронной подписи лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего апелляцию;

б) невозможности прочтения текста апелляции;

в) содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

В случае поступления апелляции по одной и той же диссертации от разных лиц рассмотрение таких апелляций объединяется в одно производство.

7.6. Аттестационная комиссия Центра направляет в диссертационный совет, на решение которого подана апелляция, извещение о поступлении апелляции с приложением ее копии. Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения извещения направляет в Аттестационную комиссию:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом

заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью Центра;

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция;

г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по апелляции.

7.7. Заседание Аттестационной комиссии по апелляции проводится в течение 30 календарных дней со дня поступления документов из диссертационного совета.

Указанный срок может быть продлен в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения апелляции, а также в других исключительных случаях, но не более чем на 60 календарных дней.

7.8. В случае если деятельность диссертационного совета, на решение которого подана апелляция, приостановлена или прекращена, апелляцию рассматривает Аттестационная комиссия Центра.

7.9. Информация об апелляции размещается на сайте Центра и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации.

Порядок рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета изложен в Положении о диссертационном совете.

8. Лишение ученых степеней

8.1. Лица, которым ученые степени были присуждены с нарушением требований, установленных пунктами 1.2, 1.3, 2.1-2.7. настоящего Положения, могут быть лишены этих степеней по решению Центра.

Заявление о лишении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом в Центр на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования квалифицированной электронной подписи не позднее 10 лет с даты присуждения ученой степени.

8.2. Основаниями для подачи заявления о лишении ученой степени являются:

а) установленные судом или компетентным государственным органом факты, свидетельствующие об использовании соискателями ученых степеней

поддельных документов, документов, полученных незаконным путем, документов, содержащих недостоверные сведения, в том числе:

документа об образовании и (или) о квалификации, свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации;

положительного заключения по диссертации от организации по месту выполнения диссертации;

диплома кандидата наук, свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве;

документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов;

б) факты, которые, по мнению заявителя, могут свидетельствовать о представлении соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях, а равно о нарушении требований о количестве публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, установленных пунктом 2.5. настоящего Положения;

в) факты, которые, по мнению заявителя, свидетельствуют о нарушении соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 2.6. настоящего Положения.

8.3. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени. В случае подачи коллективного заявления о лишении ученой степени в этом заявлении указывается лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), с которым будет осуществляться переписка по коллективному заявлению о лишении ученой степени;

б) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

в) аргументированные доводы о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренных пунктом 8.2. настоящего Положения.

К заявлению о лишении ученой степени должны быть приложены документы и материалы, подтверждающие наличие оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, указанных в пункте 8.2. настоящего Положения. При этом в случае подачи заявления о лишении ученой степени по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 8.2. настоящего Положения, к заявлению о лишении ученой степени должны быть дополнительно приложены:

а) копии страниц диссертации, содержащие фрагменты текста, которые, по мнению заявителя, были заимствованы без ссылок на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов;

б) книжные и научные периодические издания либо копии страниц этих изданий, другие источники опубликования (размещения) научной информации, в которых, по мнению заявителя, содержатся заимствованные материалы или отдельные результаты, использованные в диссертации лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, без ссылок на автора и (или) источник заимствования, с указанием сведений о международных стандартных книжных (ISBN) или сериальных (ISSN) номерах, издательстве, регистрации журнала в качестве средства массовой информации.

8.4. Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующих случаях:

а) наличие решения Министерства образования и науки Российской Федерации или Центра по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же основанию и с теми же доводами;

б) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени аргументированных доводов о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени;

в) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени, поданном заявителем, который ранее подавал заявления о необоснованности присуждения ученой степени, о лишении ученой степени либо апелляции,

предусмотренные порядком, действовавшим до вступления в силу настоящего Положения, по тому же основанию, других доводов, по которым он не согласен с решением диссертационного совета;

г) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего заявление о лишении ученой степени, а также указанных сведений о лице из числа заявителей, с которым будет осуществляться переписка (при подаче коллективного заявления);

д) невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

е) содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений;

ж) отсутствие документов и материалов, предусмотренных пунктом 8.3. настоящего Положения;

з) истечение срока для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренного пунктом 8.1. настоящего Положения.

8.5. В случаях, предусмотренных пунктом 8.4. настоящего Положения, Центр направляет в адрес лица, подавшего заявление о лишении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления заявления.

8.6. Аттестационная комиссия передает заявление о лишении ученой степени в диссертационный совет по соответствующему направлению.

Порядок и сроки проведения заседания диссертационного совета по рассмотрению заявления о лишении ученой степени определяются Положением о диссертационном совете.

8.7. Диссертационный совет передает в Аттестационную комиссию заключение о лишении ученой степени, другие документы и материалы, определенные положением о диссертационном совете.

8.8. Срок принятия Аттестационной комиссией решения по заявлению о лишении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Центр заявления о лишении ученой степени. Указанный срок может быть

продлен решением Аттестационной комиссии в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

8.9. Решение Аттестационной комиссии об удовлетворении/неудовлетворении заявления о лишении ученой степени утверждается приказом директора Центра.

8.10. Соответствующий приказ размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его издания. Копия приказа направляется лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, а также лицу, в отношении которого подано заявление, в течение 30 дней со дня издания приказа.

9. Восстановление ученых степеней

9.1. Ученая степень может быть восстановлена при наличии достаточных оснований, за исключением случаев лишения ученой степени по личному заявлению обладателя этой ученой степени.

9.2. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано любым физическим или юридическим лицом в Центр на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования квалифицированной электронной подписи. Указанное заявление может быть подано без ограничения сроков.

9.3. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

б) сведения об обжалуемом решении Аттестационной комиссии (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

в) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласно с решением Аттестационной комиссии (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

9.4. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) подача заявления о восстановлении ученой степени в связи с нарушением порядка представления к защите и защиты диссертации;

б) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) наличие решения диссертационного совета по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

г) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало заявление о восстановлении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление, не согласно с решением диссертационного совета;

д) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего это заявление;

е) невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;

ж) содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

9.5. В случаях, предусмотренных пунктом 9.4. настоящего Положения, Аттестационная комиссия направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления.

9.6. Заявление о восстановлении ученой степени и диссертация передается

Аттестационной комиссией в диссертационный совет. Диссертационный совет создает комиссию. В комиссию могут привлекаться ведущие ученые, в том числе не являющиеся сотрудниками Центра.

9.7. Диссертационный совет в течение 30 рабочих дней направляет мотивированное заключение по восстановлению ученой степени в Аттестационную комиссию.

9.8. Аттестационная комиссия по результатам рассмотрения мотивированного заключения по восстановлению ученой степени диссертационного совета принимает одно из следующих решений: о восстановлении или об отказе в восстановлении ученой степени. Решение Аттестационной комиссии утверждается приказом директора Центра.

9.9. Соответствующий приказ размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его издания. Копия приказа направляется лицу, подавшему заявление о восстановлении ученой степени, а также лицу, в отношении которого подано заявление, в течение 30 дней со дня издания приказа.

9.10. Срок принятия решения по заявлению о восстановлении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Центр заявления о восстановлении ученой степени. Указанный срок может быть продлен решением Аттестационной комиссии в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени.