

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского»

от 06.03.2024 № 120

Правила конкурсного отбора заявок третьих лиц на выполнение работ и (или) оказание услуг с использованием оборудования уникальной научной установки «Коллекция экспериментальных опухолей нервной системы и нейральных опухолевых клеточных линий» научно-исследовательского института морфологии человека имени академика А.П. Авцына федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского»

Прием заявок третьих лиц на выполнение работ и (или) оказание услуг с использованием оборудования уникальной научной установке «Коллекция экспериментальных опухолей нервной системы и нейральных опухолевых клеточных линий» научно-исследовательского института морфологии человека имени академика А.П. Авцына федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее соответственно – заявка, УНУ, Центр) осуществляется по адресу электронной почты руководителя УНУ, который отражен на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://med.ru/> в разделе УНУ (далее – официальный сайт УНУ).

Заявка рассматривается в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента ее поступления на предмет:

наличия в УНУ необходимого оборудования и расходных материалов, позволяющих выполнить заказываемые работы и (или) услуги;

степени соответствия заявки возможностям УНУ и её временной нагрузки.

Форма заявки представлена на официальном сайте УНУ.

Результаты рассмотрения заявки подписываются руководителем УНУ, доводятся до сведения заявителей и размещаются на официальном сайте УНУ.

При рассмотрении заявок принимаются во внимание: содержательная часть работы, научная значимость и актуальность задачи, степень соответствия заявки возможностям УНУ, запрашиваемое время работы УНУ, применение или развитие новейших методов и средств научного исследования, поддержка молодых ученых.

Заявка может быть отклонена по следующему исчерпывающему перечню причин:

- несоответствие поданной заявки установленным форме и требованиям к заполнению;

- низкая научная значимость содержательной части работы и недостаточная проработанность заявки (только для работников Центра);
- заявка не соответствует техническим возможностям УНУ;
- загруженность УНУ в сроки, указанные в заявке, другими работами и услугами, заявки на выполнение (оказание) которых поступили ранее (отсутствие запрашиваемого ресурса оборудования);
- неисправность, профилактические работы на оборудовании, предполагаемом для выполнения работ и (или) оказания услуг по заявке;
- недостаточная или недостоверная информация об объектах исследования или процедуре измерений, представленная Заказчиком;
- уклонение Заказчиком от заключения договора (соглашения) на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок;
- наличие прецедента нарушения пользователем условий договора (соглашения) по ранее выполненным работам и (или) оказанным услугам;
- невозможность соблюдения обязательств по предполагаемому договору (соглашению) с пользователем, в том числе сроков (графика) выполнения работ и (или) оказания услуг, в том числе по причине отсутствия разрешений на работу с вредными и (или) опасными веществами, отсутствия персонала необходимой квалификации для выполнения комплексных научно-исследовательских работ.

В случае отклонения заявки Заказчику предоставляется обоснованный ответ с указанием причины отклонения заявки не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

По завершению выполнения работ и (или) оказания услуг руководитель УНУ передает заказчику документ, подтверждающий результаты выполненных работ и (или) оказанных услуг (отчеты, протоколы испытаний, исследований, измерений и иные документы в соответствии с договором).