

УТВЕРЖДЕНО

Директор ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского»



К.В. Котенко

подпись

« 29 » ноября 2022 г.

РЕГЛАМЕНТ

доступа к уникальной научной установке «Коллекция электронных карт
анестезии кардиохирургических больных РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского» федерального государственного бюджетного научного
учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика
Б.В. Петровского»

Москва, 2022

1. Общие сведения.
2. Порядок и сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и оказание услуг при проведении научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц.
3. Условия допуска к работе на оборудовании УНУ.
4. Исчерпывающий перечень причин отклонения заявок.

1. Общие сведения

1.1. Уникальная научная установка «Коллекция электронных карт анестезии кардиохирургических больных РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – УНУ) создана в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – Центр) на основании приказа от 8 декабря 2022 г. № 537 в составе отделения анестезиологии-реанимации II (кардиоанестезиологии и реанимации).

1.2. Регламент доступа к УНУ (далее – Регламент) разработан в соответствии с Требованиями к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. №429 и приказом Минобрнауки России от 18 июля 2016 г. № 871 «Об утверждении Типовых требований к содержанию и функционированию официальных сайтов центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) их страниц на официальных сайтах научных организаций и (или) образовательных организаций, которыми созданы и (или) в которых функционируют такие центры и уникальные установки».

1.3. Настоящий Регламент определяет порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок на УНУ, в том числе в интересах третьих лиц, условия допуска к работе на УНУ, сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц (далее - заявка), исчерпывающий перечень причин отклонения заявок.

1.4. Пользователями услуг УНУ могут являться:

работники научных и медицинских подразделений Центра, аспиранты, ординаторы, студенты, направленные на подготовку и (или) переподготовку, прохождение преддипломной практики, а также иные работники, вовлеченные в научно-исследовательскую деятельность Центра;

сторонние физические и юридические лица (научные и образовательные организации, производственные предприятия, организации реального сектора экономики) (далее – Заказчики).

1.5. Настоящий Регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности услуг УНУ и эффективности использования научного оборудования, создания комфортных условий для пользователей.

1.6. Требования настоящего регламента подлежат обязательному выполнению всеми работниками Центра, занимающимися научно-производственной деятельностью.

2. Порядок и сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и оказание услуг при проведении научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц.

2.1. УНУ обеспечивает выполнение работ и (или) оказание услуг с участием специалистов, имеющих высокую профессиональную подготовку, квалификацию и опыт проведения исследований в заявленной области.

2.2. Услуги для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц могут предоставляться как на возмездной, так и безвозмездной основах.

2.3. Перечень, стоимость оказываемых услуг утверждается руководителем УНУ, проект договора на проведение научных исследований и оказание услуг, форма заявки публикуются на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://med.ru/ru/unikalnaa-naucnaa-ustanovka> (далее – официальный сайт УНУ).

2.4. Выполнение работ и (или) оказание услуг на УНУ осуществляется на основании заявок. Заявка подается на рассмотрение в электронном виде в соответствии с установленным образцом (Приложение 1) по адресу, отраженному на официальном сайте УНУ. Сведения, содержащиеся в заявке, носят открытый характер.

После регистрации заявки руководителем УНУ совместно с работниками подразделений, вовлеченных в деятельность УНУ, осуществляется оценка технической возможности выполнения работ и (или) оказания услуг в соответствии с требованиями заявки. Заявки рассматриваются в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента их поступления на предмет:

наличия в УНУ необходимого оборудования и расходных материалов, позволяющих выполнить заказываемые работы и (или) услуги;

степени соответствия заявки возможностям УНУ и ее временной нагрузки.

2.5. В случае если заявка имеет сложный комплексный характер, то принятие решения о выполнении заявки или об отклонении заявки осуществляется с привлечением экспертов и по согласованию с заместителем директора по научно-образовательной работе и реабилитации. В данном случае период рассмотрения заявки может быть продлен, но не более чем на 10 (Десять) рабочих дней. Причиной продления срока рассмотрения заявок является необходимость уточнения условий, в том числе сроков ее исполнения, и (или) технических требований к выполнению работ и (или) оказанию услуг УНУ.

2.6. По результатам рассмотрения заявок руководитель УНУ принимает решение о возможности выполнения работы и (или) оказания услуги и включает заявку в план работы УНУ. В случае отклонения заявки или переноса срока ее исполнения, Заказчику предоставляется обоснованный ответ с указанием причины отклонения или переноса в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.7. Выполнение работ и (или) оказание услуг осуществляются на основании заключения договора в соответствии с типовым договором Центра (Приложение № 2). В договоре должны быть указаны задачи исследований (техническое задание), объем работ (услуг), их стоимость (при возмездной основе), сроки выполнения, форма отчетности. Также договором между УНУ и Заказчиком регулируются права на возможные результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в ходе выполнения работ и (или) оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц. Права на возможные результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения работ и (или) оказания услуг, регулируются договором (соглашением) между УНУ и Заказчиком.

По завершению выполнения работ и (или) оказания услуг на УНУ Заказчику передается документ, подтверждающий результаты выполненных работ и (или) оказанных услуг (отчеты, протоколы испытаний, исследований, измерений и иные документы в соответствии с договором).

2.8. Оказание услуг УНУ работникам Центра осуществляется на безвозмездной основе в рамках трудовых отношений. В этом случае погашение расходов, связанных с выполнением работы и (или) оказанием услуги, производится из федеральных средств (государственное задание, субсидия) либо из внебюджетных

средств. При оформлении заявки по установленной форме (Приложение № 1) руководитель УНУ предварительно согласовывает с заместителем директора по научно-образовательной работе и реабилитации объем работ (услуг) и форму отчетных документов, а затем визирует заявку в Бухгалтерии Центра с указанием источника финансирования.

2.9. Заказчики при опубликовании любых данных, полученных с использованием научного оборудования УНУ, отражают ссылку на УНУ (полное наименование Центра и УНУ, Ф.И.О. руководителя УНУ).

2.11. Распределение рабочего времени использования оборудования УНУ устанавливает руководитель УНУ. Распределение рабочего времени между Заказчиками определяется на основании приоритетности поставленных задач: собственных задач Центра и по исполнению взятых на себя обязательств перед иными лицами.

3. Условия допуска к работе на оборудовании УНУ.

3.1. Все работы на оборудовании УНУ проводятся работниками отделения анестезиологии-реанимации II (кардиоанестезиологии и реанимации) или сотрудниками других структурных подразделений Центра (по согласованию с руководителем УНУ), имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы, а также прошедших обязательный инструктаж, в том числе по пожарной безопасности и технике безопасности выполнения работ и (или) оказания услуг.

3.2. В отдельных случаях к самостоятельной работе на оборудовании УНУ могут быть допущены Заказчики при условии соблюдения следующих требований:

- предварительное согласование с руководителем УНУ возможности непосредственного доступа к требуемому оборудованию УНУ;

- подтверждение квалификации и навыков работы с УНУ (профильное образование и (или) необходимый стаж работы на научном оборудовании соответствующего типа);

- выполнение работ лишь в присутствии квалифицированных работников Центра, ответственных за эксплуатацию УНУ;

- прохождение соответствующего обучения и инструктажа, в том числе обязательного инструктажа по пожарной безопасности и технике безопасности под подпись, а также ознакомление с правилами работы на оборудовании УНУ;

- предоставление руководителю УНУ письменного согласия пользователя о строгом выполнении всех правил работы на оборудовании УНУ и требований работника, ответственного за его эксплуатацию.

3.3. Все Заказчики и работники Центра, допущенные к работе на оборудовании УНУ, ответственные за эксплуатацию оборудования УНУ, несут персональную **ответственность** за нарушения правил пользования оборудованием УНУ, в том числе в случае поломки, выведения из строя, уничтожения оборудования УНУ.

4. Исчерпывающий перечень причин отклонения заявок.

4.1. Заявка на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления **экспериментальных** разработок может быть отклонена по следующему исчерпывающему перечню причин:

- несоответствие поданной заявки установленным форме и требованиям к заполнению;
- низкая научная значимость содержательной части работы и недостаточная **проработанность** заявки (только для работников Центра);
- заявка не **соответствует** техническим возможностям УНУ;
- загруженность УНУ в сроки, указанные в заявке, другими работами и услугами, заявки на выполнение (оказание) которых поступили ранее (отсутствие **запрашиваемого ресурса оборудования**);
- неисправность, профилактические работы на **оборудовании**, предполагаемом для выполнения работ и (или) оказания услуг по заявке;
- недостаточная или недостоверная информация об объектах исследования или процедуре измерений, представленная Заказчиком;
- уклонение Заказчиком от заключения договора (соглашения) на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления **экспериментальных разработок**;
- наличие прецедента нарушения пользователем условий договора (соглашения) по ранее выполненным работам и (или) оказанным услугам;
- невозможность **соблюдения** обязательств по предполагаемому договору (соглашению) с пользователем, в том числе сроков (графика) выполнения работ и (или) оказания услуг, в том числе по причине отсутствия разрешений на работу с вредными и (или) опасными веществами, отсутствия персонала необходимой квалификации для выполнения комплексных научно-исследовательских работ.

**Форма заявки на проведение научных исследований и оказание услуг
для сторонних организаций и физических лиц**

№ заявки _____

Дата подачи заявки _____

Дата рассмотрения Заявки _____ Дата включения в план _____

1.	Наименование Заказчика	
2.	Ведомственная принадлежность Заказчика	
3.	Ф.И.О. и контактные данные руководителя организации (при наличии)	
4.	Адрес Заказчика, контакты	
5.	Типовая работа и (или) услуга согласно утвержденному Перечню выполнения типовых работ и (или) оказания услуг третьим лицам с УНУ	расшифровать
6.	В рамках, каких приоритетных научных задач заказывается работа и (или) услуга, предусмотренных нормативными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или федеральных органов исполнительной власти (при наличии)	расшифровать
7.	Выполнение государственного или муниципального задания (реквизиты, кем и когда утверждено, регистрационный номер НИР), научно-исследовательских работ в рамках Комплексных планов научных исследований (реквизиты)	расшифровать
8.	Наименование проекта (гранта, контракта и др.), в рамках которого заказывается работа и (или) услуга (реквизиты)	
9.	Характер работы	Новая / единовременная / продолжение существующей
10.	Объект исследований (образец)	
11.	Количество образцов, ед.	
12.	Требуемый метод исследования	
13.	Ориентировочный срок выполнения работ и (или) услуг, часов/дней	
14.	Ориентировочная дата начала и окончания выполнения работ и (или) оказания услуг (время, число, месяц, год)	
15.	Иная информация, необходимая для рассмотрения Заявки и планирования	

	использования УНУ с учетом специфики его функционирования	
16.	Выполнение работ или услуг с участием представителей Заказчика к которому нужен доступ к УНУ	Без участия заказчика / с участием заказчика/заказчику предоставляется доступ к УНУ
17.	Использование результатов в образовательном процессе (диплом, диссертация)	да / нет
18.	В случае опубликования результатов работ обязуюсь в публикации указать, что результат получен с УНУ, а также учесть в списке авторов публикации сотрудников, выполнивших работы	да
19.	Отдел (лаборатория) заказчика	
20.	ФИО и e-mail ответственного представителя заказчика	

Заказчик:

дата

_____/_____
подпись / расшифровка

Руководитель УНУ

дата

_____/_____
подпись / расшифровка

ДОГОВОР № _____ на оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок (проект)

г. Москва

от «__» _____ 2022 г.

_____, именуемое в дальнейшем в «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского», именуемое в дальнейшем в «Исполнитель», в лице _____ действующего на основании Устава с другой стороны, заключили договор на оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по поручению Заказчика оказать Заказчику услуги по содействию в проведении исследовательских работ по теме: _____, с использованием оборудования Уникальной научной установки «Коллекция электронных карт анестезии кардиохирургических больных РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – услуги, УНУ, соответственно), и сдать результат оказанных услуг Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Место оказания услуг Исполнителем: 119435, г. Москва, Абрикосовский пер., д. 2.

2. Сроки оказания услуг

2.1. Определенные настоящим Договором услуги оказываются Исполнителем в срок до _____.

2.2. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком оказать услуги досрочно. Заказчик принимает и оплачивает услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3. Датой исполнения обязательств по настоящему Договору считается дата подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки услуг (Приложение №2 к настоящему Договору).

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. За оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги Заказчик перечисляет Исполнителю в соответствии с Протоколом соглашения о договорной цене (Приложение № 3 к настоящему Договору) - _____ рублей. НДС не облагается в соответствии с пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

3.2. По соглашению Сторон цена настоящего Договора подлежит изменению при уменьшении либо увеличении объема оказываемых Исполнителем услуг. Пересмотр цены настоящего Договора оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.3. Оплата услуг Исполнителя по настоящему Договору производится в следующем порядке:

- аванс в размере 30% (Тридцати процентов) цены настоящего Договора, указанной в п. 3.1., перечисляется Заказчиком в течение 15-ти календарных дней после выставления счета Исполнителем;

- оставшаяся сумма цены настоящего Договора, указанной в п.3.1., перечисляется Заказчиком в течение 15-ти календарных дней после подписания акта сдачи-приемки услуг обеими Сторонами, на основании счета Исполнителя.

3.4. Если Исполнитель прекратил оказывать услуги по настоящему Договору по инициативе Заказчика, услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком по предусмотренной настоящим Договором цене за фактически оказанные услуги.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. С целью организации приемки результатов исполнения настоящего Договора Заказчик определяет своего уполномоченного представителя.

4.2. По решению Заказчика для приемки оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения настоящего Договора может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

4.3. Заказчик при приемке услуг:

- проводит анализ оказанных Исполнителем услуг на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям настоящего Договора и Технического задания;

- при необходимости получает от Исполнителя разъяснения по оказанным услугам;

- осуществляет иные действия для всесторонней оценки соответствия, оказанных Исполнителем услуг условиям настоящего Договора и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.4. Заказчик принимает результаты услуг Исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней по завершении оказания услуг, Исполнитель представляет Заказчику на подписание Акт сдачи-приемки услуг в двух экземплярах.

4.5. По результатам оказания услуг в целом или отдельного этапа в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты представления Исполнителем акта сдачи-приемки услуг Заказчик со своей стороны оформляет акт сдачи-приемки услуг, который подписывается уполномоченным представителем Заказчика (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается уполномоченным представителем Заказчика), либо в те же сроки направляется Исполнителю в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения настоящего Договора либо оказанных услуг Заказчик должен учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

4.6. Акт сдачи-приемки услуг оформляется в двух экземплярах, скрепленных официальными печатями и подписями Сторон. После подписания актов сдачи-приемки услуг обеими Сторонами один подлинный экземпляр акта сдачи-приемки услуг передается Исполнителю, другой подлинный экземпляр остается у Заказчика.

4.7. Исполнитель обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Договора, а также к установленному настоящим Договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказанных услуг, предусмотренные настоящим Договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку оказанных Исполнителем услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.8. В случае обнаружения скрытых недостатков оказанных услуг, выявленных Заказчиком в процессе эксплуатации и (или) гарантийного срока, Заказчик уведомляет Исполнителя в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента обнаружения недостатков. Скрытыми недостатками для целей настоящего Договора Сторонами признаются такие недостатки, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного вида услуги проверке.

Если условиями гарантии предусмотрено, что для участия в составлении акта вызывается представитель Исполнителя, то Заказчик извещает об обнаружении скрытых недостатков Исполнителя.

4.9. При возникновении между Сторонами настоящего Договора спора по поводу качества оказанной услуги, по согласованию Сторон назначается экспертиза.

Экспертиза может проводиться Сторонами своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров в одностороннем порядке.

4.10. Подписанный Акт сдачи-приемки услуг и выставленный счет Исполнителя, является основанием для оплаты Заказчиком оказанной Исполнителем услуги.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора и Техническим заданием, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. В случае оказания Исполнителем услуг, не предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе отказаться от их оплаты и/или потребовать возврата уплаченных Исполнителю денежных средств.

5.1.3. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Техническим заданием.

5.1.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом оказания Исполнителем услуг и/или участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему Договору.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемке исполненных обязательств.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных услуг в соответствии с подписанным Сторонами Актом сдачи-приемки услуг по настоящему Договору.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги по настоящему Договору.

5.4.2. Участвовать в передаче результата оказанных услуг.

5.4.3. За свой счет устранить выявленные недостатки в сроки, определенные Заказчиком, а если срок не определен, то в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков.

5.4.4. Обеспечить качество всех видов услуг в соответствии с действующими нормами и правилами, техническими условиями (если применимо к услугам, оказываемым в рамках настоящего Договора), государственными стандартами (если применимо к услугам, оказываемым в рамках настоящего Договора), строительными нормами и правилами (если применимо к услугам, оказываемым в рамках настоящего Договора), санитарными правилами и нормативами, нормами пожарной безопасности, другими нормами, установленными действующим законодательством для услуг, оказываемых по настоящему Договору.

5.4.5. Выполнить весь необходимый комплекс мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды в соответствии с действующими нормами и правилами.

5.4.6. Безвозмездно устранить в установленный Заказчиком срок допущенные отклонения от условий настоящего Договора, недостатки и дефекты, выявленные при приёмке результата оказанных услуг, а также недостатки и дефекты, обнаруженные в период оказания услуг.

5.4.7. На момент заключения настоящего Договора представить Заказчику копию документа, подтверждающего право на оказание услуг (в случае, если данные услуги (деятельность) подлежат лицензированию или требуется иной разрешительный документ согласно требованиям действующего законодательства), оформленного в соответствии с законодательством РФ (если применимо к услугам, оказываемым в рамках настоящего Договора).

5.5. Права сторон на результаты услуг:

5.5.1. В случае опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях, средствах массовой информации или на выставочно-ярмарочных мероприятиях информацию (материалов) о результатах выполненных НИР (оказанных услуг), полученных с использованием научного оборудования УНУ Исполнителя, Заказчик обязан указать ссылку на УНУ (полное наименование УНУ и Исполнителя, Ф.И.О. руководителя УНУ).

5.5.2. Все полученные при выполнении НИР (оказании услуг) результаты, а также использованные при выполнении НИР (этапов НИР) результаты интеллектуальной собственности, подлежат отражению в отчетной документации.

5.5.3. Заказчик вправе использовать результаты НИР (оказанных услуг) любым способом, а Исполнитель – только с письменного разрешения Заказчика.

5.5.4. Правообладателем результатов интеллектуальной собственности, созданных в результате выполнения НИР (оказания услуг), являются Заказчик и Исполнитель в равных долях.

5.5.5. После оформления прав на результат интеллектуальной собственности Заказчик обязан уведомить Исполнителя об этом.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Стороной обязательства, предусмотренного настоящим Договором, другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору с Исполнителя может быть взыскана неустойка в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) от цены настоящего Договора за каждый день просрочки оказания услуг, но не более 10% (Десяти процентов) цены настоящего Договора.

6.4. При просрочке оплаты Заказчик обязан уплатить Исполнителю пени за

каждый день просрочки исполнения **обязательства** в размере 0,1 % (Ноль целых одна сотая) от цены настоящего Договора, но не более 10% (Десяти процентов) цены настоящего Договора.

6.5. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков в полном объеме и выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.6. Стороны не несут ответственности по настоящему Договору, если нарушение условий связано с **обстоятельствами** непреодолимой силы, наличие которых должно быть подтверждено уполномоченным органом РФ.

7. Порядок изменения и дополнения условий договора

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Досрочное расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Сторона, решившая изменить или досрочно расторгнуть настоящий Договор, направляет письменное уведомление другой стороне в 5-дневный срок.

7.4. В 15-дневный срок с момента получения уведомления изменения и дополнения оформляются **дополнительным** соглашением Сторон с приложением протокола согласования доплаты (скидки) к цене настоящего Договора.

7.5. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком условий настоящего Договора Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично.

8. Действие непреодолимой силы

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку или невыполнение **обязательств**, обусловленных непреодолимой силой (форс-мажором). Непреодолимая сила (форс-мажор) есть чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях **обстоятельства**. Таковыми признаются эпидемия, забастовка, военные действия, запрещение экспорта и импорта товаров, пожар, **наводнение**, землетрясение, ураган и другие стихийные явления. К таким обстоятельствам не относятся нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств. **Свидетельствование** обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) производится ТПП РФ или иным компетентным органом. Свидетельство (сертификат) является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы (форс-мажора).

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если **обстоятельства** непреодолимой силы (форс-мажора) действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков

прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут любой Стороной путем направления уведомления другой Стороне.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по настоящему Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении настоящего Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены стороной для устранения нарушений.

9.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (Десять) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в суд. Споры по настоящему Договору подлежат разрешению в арбитражном суде в установленном действующим законодательством порядке.

10. Конфиденциальность сведений

10.1. Стороны договорились сохранять в режиме конфиденциальности сведения, полученные одной Стороной в отношении другой Стороны в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

10.2. В случае нарушения режима конфиденциальности по настоящему Договору Сторона, совершившая нарушение, обязана возместить другой Стороне убытки, понесенные ею в результате таких нарушений.

11. Прочие условия

11.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

11.2.1. Техническое задание (приложение 1);

11.2.2. Форма Акта сдачи-приемки услуг (приложение 2).

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

Юридический и фактический адрес:

119435, г. Москва, Абрикосовский пер., д. 2.

Адрес для направления почтовой корреспонденции:

119991, г. Москва, ГСП-1.

Тел.: 8 (499) 246-95-63

Email: ngcs@med.ru

Реквизиты:

ОГРН 1027739267214

ИНН 7704030124/КПП 770401001

Единый казначейский счет (счет банка получателя):

40102810545370000003

Казначейский счет (расчетный счет):

03214643000000017300

Лицевой счет 20736Ц36950, 21736Ц36950,

22736Ц36950

БИК: 004525988

Наименование банка: УФК по г. Москве (ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»)

Отделение банка: ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве, г. Москва.

_____ / _____ /

м.п.

Приложение № 1 к Договору № _____ на
оказание услуг для проведения научных
исследований, а также осуществления
экспериментальных разработок от
«_» _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на возмездное оказание услуг _____

Заказчик:

_____/_____/_____

М.П.

Исполнитель:

_____/_____/_____

М.П.

ФОРМА

АКТ сдачи-приемки услуг

г. _____

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт сдачи-приемки услуг (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № _____ на оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок от «__» _____ 20__ г. (далее - Договор) Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие услуги: _____.

2. Фактическое качество услуг соответствует/не соответствует условиям Договора.

3. Недостатки услуг (выявлены, не выявлены) _____.

4. Стоимость услуг Исполнителя по Договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС не облагается в соответствии с пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

4.1. Заказчик перечислил Исполнителю аванс (30%) цены Договора в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС не облагается в соответствии с пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

4.2. До «__» _____ г. Заказчик обязуется перечислить Исполнителю оставшуюся часть цены Договора в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС не облагается в соответствии с пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

5. Результат оказанных услуг по Договору сдан: «__» _____ 20__ ответственным работником Исполнителя _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

6. Результат услуг по Договору принят: «__» _____ 20__ ответственным работником Заказчика _____ (должность, Ф.И.О., подпись)

7. После подписания настоящего Акта услуги по Договору считаются оказанными и подлежат оплате в соответствии с условиями Договора. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю.

8. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для Заказчика и Исполнителя, и является неотъемлемой частью Договора.

Заказчик:

Исполнитель:

«__» _____ 20__ года
М.П.

«__» _____ 20__ года
М.П.