



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«РОССИЙСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ХИРУРГИИ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Б.В. ПЕТРОВСКОГО»
(ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»)
Federal State Budgetary Research Institution «Russian research center of surgery named after academician B.V. Petrovsky»
(Petrovsky National Research Center of Surgery; Petrovsky NRCS)

П Р И К А З

29 декабря 2021

№ 606

Москва

О проведении оценки коррупционных рисков

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», руководствуясь Уставом ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по проведению оценки коррупционных рисков в ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Центр) и оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в структурных подразделениях и научно-клинических филиалах Центра, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить:

2.1. Положение об оценке коррупционных рисков в Центре, согласно приложению № 2.

2.2. Порядок проведения оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в научно-клинических филиалах Центра, согласно приложению № 3.

3. Рабочей группе ежегодно, в срок до 20 декабря организовывать и проводить:

3.1. Оценку коррупционных рисков в Центре согласно утвержденному положению.

3.2. Оценку эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в научно-клинических филиалах Центра согласно утвержденному порядку.

3.3. Представлять директору Центра результаты проведенных оценок, указанных в пункте 3 настоящего распоряжения, ежегодно, до 25 декабря.

4. Центру информационных технологий (И.Е. Докучаев) разместить настоящий приказ с приложениями на официальном сайте Центра в сети Интернет.

5. Отделу документационного обеспечения (Е.И. Язова) довести настоящий приказ с приложениями до сведения руководителей всех структурных подразделений и научно-клинических филиалов Центра.

6. Руководителям структурных подразделений и научно-клинических филиалов Центра (независимо от наименования должности) довести приказ до сведения работников вверенных подразделений (филиалов), оказывать содействие рабочей группе в проводимой работе.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор



О.А. Горягин

СОСТАВ

рабочей группы по проведению оценки коррупционных рисков
и оценки эффективности деятельности по реализации
антикоррупционного законодательства в структурных подразделениях и
научно-клинических филиалах ФГБНУ «РНИЦ им. акад. Б.В. Петровского»

Руководитель рабочей группы	А.Л. Колпаков, первый заместитель исполнительного директора
Заместитель руководителя рабочей группы	Л.Н. Пугина, начальник управления организационно-правовой и кадровой работы
Секретарь рабочей группы	К.А. Шнейдерова, ведущий юрисконсульт
Иные члены рабочей группы:	И.А. Замараева, начальник финансово-экономического управления
	С.А. Кондратьева, заместитель начальника управления организационно-правовой и кадровой работы
	А.А. Наумов, заместитель начальника управления организационно-правовой и кадровой работы
	сотрудники групп кадров структурных подразделений и научно-клинических филиалов (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке коррупционных рисков в ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – Центр), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Центра и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Центре.

1.2. Оценка коррупционных рисков заключается в определении конкретных функций Центра, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – коррупционные функции), коррупционных рисков, возникающих при реализации этих функций, а также мер по минимизации этих коррупционных рисков.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (письмо Минтруда России от 25 декабря 2014 г. N 18-0/10/В-8980), Устава Центра и других локальных актов Центра.

1.4. При оценке коррупционных рисков используются следующие основные термины и определения:

коррупционное правонарушение - злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

коррупционный риск - возможность совершения работником Центра, а также иными лицами от имени или в интересах Центра коррупционного правонарушения;

оценка коррупционных рисков - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков;

идентификация коррупционного риска - процесс определения для каждого направления деятельности:

- 1) критических точек,
- 2) возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками в каждой критической точке;

критическая точка - подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Центра коррупционных правонарушений.

Признаками критической точки являются следующие:

- наличие у работника (группы работников) полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику, Центру в целом, его структурному подразделению, филиалу, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с Центром;

- взаимодействие работника (группы работников) с государственным органом (иной регулирующей организацией), уполномоченным совершать действия, важные для успешной реализации процесса и (или) успешного функционирования Центра в целом;

подпроцесс - установленные регулирующими документами процедуры и реальные действия и взаимодействия структурных подразделений (структурных функциональных единиц), коллегиальных органов, работников Центра, совершаемые в целях реализации конкретного процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. - подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности организации);

процесс - регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий структурных подразделений (структурных функциональных единиц) и отдельных работников Центра, направленных на реализацию уставных целей (функций) Центра (например, отдельным процессом является закупочная деятельность организации);

направление деятельности - совокупность процессов, направленных на реализацию уставной цели (функции) Центра;

анализ коррупционного риска - процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации посредством выявления наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации процесса ("коррупционных схем") и определения должностей или полномочий, критически важных для реализации каждой «коррупционной схемы»;

коррупционная схема - выстроенный по определенному сценарию механизм использования работником полномочий в личных целях или в

интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения).

индикатор коррупции - сведения, указывающие на возможную подготовку или совершение работником организации коррупционного правонарушения;

ранжирование коррупционных рисков - процесс определения уровня значимости каждого коррупционного риска с учетом возможного ущерба в случае реализации коррупционного риска и вероятности реализации коррупционного риска, а также их последующее ранжирование по степени значимости.

2. Задачи оценки коррупционных рисков

2.1. Задачами оценки коррупционных рисков являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер по противодействию коррупции реальным или вероятным способам совершения коррупционных правонарушений (увеличение действенности антикоррупционных мероприятий, повышение эффективности использования выделяемых на них кадровых, финансовых и иных ресурсов);

- формирование обоснованного перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

3. Принципы оценки коррупционных рисков

3.1. Оценка коррупционных рисков в целях подготовки карт коррупционных рисков проводится в соответствии со следующими основными принципами:

- Полнота.

Соблюдение принципа полноты направлено на максимальное выявление коррупционно-опасных рисков.

- Рациональное распределение ресурсов, т.е. проведение оценки коррупционных рисков с учетом возможности кадровых, финансовых и иных ресурсов Центра для ее реализации.

- Всесторонность определения коррупционных рисков.

Определение состава потенциальных коррупционных правонарушений и анализ вероятных способов их совершения (коррупционных схем), направлено на разработку наиболее эффективных мер предупреждения коррупции в Центре.

- Взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми антикоррупционными мероприятиями.

Соблюдение названного принципа является основой для определения перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

- Своевременность и регулярность оценки коррупционных рисков.

- Законность.

- Гласность.

Реализация принципа гласности осуществляется, в частности, путем размещения информации о результатах оценки коррупционных рисков на официальном сайте Центра в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» с учетом требований законодательства Российской Федерации.

- Привлечение заинтересованных сторон.

4. Порядок оценки коррупционных рисков

4.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Центра проводится на регулярной основе.

4.2. Процедура оценки коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

4.2.1. Подготовительный этап: принятие решения о проведении оценки коррупционных рисков.

Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается директором Центра либо уполномоченным им лицом и оформляется приказом.

4.2.2. Этап описания процессов: представление всех направлений деятельности (функций) объекта оценки, описание подпроцессов (этапов), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки).

На этапе оценки проводится анализ следующих документов:

1) документы, содержащие информацию о направлениях деятельности (функциях) и структуре Центра, положения об объекте оценки и должностных обязанностях работников;

2) документы, закрепляющие систему мер предупреждения коррупции в Центре, а также порядок проведения объектом оценки контрольных мероприятий (реализации функций ведомственного контроля, внутреннего аудита, ревизий, проверок и т.д.), и документы, содержащие информацию о результатах проведения этих мероприятий.

По результатам анализа осуществляется описание рассматриваемых направлений деятельности, процессов и составляющих их подпроцессов, содержащее последовательность действий и взаимодействий, которые предпринимают работники для реализации каждого процесса, а также контрольно-надзорных механизмов, применяемых к каждому процессу.

В ходе проведения оценки коррупционных рисков проводится мониторинг исполнения работниками должностных обязанностей в целях выявления коррупционных рисков при осуществлении возложенных на них функций, выявляются предмет коррупции (за какие действия (бездействие) предоставляется выгода) и возможные коррупционные схемы, которые могут быть использованы.

4.2.3. Этап идентификации коррупционных рисков:

- выделение в каждом анализируемом процессе критических точек,
- общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке, в частности:

а) характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено Центром или его работниками при совершении коррупционного правонарушения;

б) определение должностей в Центре, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (участие каких лиц необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

в) возможные формы осуществления коррупционных схем (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

4.2.4. Этап ранжирования коррупционных рисков.

На основе анализа критических точек и коррупционных схем проводится оценка каждого выявленного коррупционного риска с точки зрения вероятности его реализации и возможного ущерба в результате его реализации, а также степени их значимости для организации, государства и общества.

Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных ранее параметров: вероятности реализации коррупционного риска в критической точке (вероятность) и возможного вреда от его реализации (вред).

Ранжирование коррупционных рисков осуществляется в следующем порядке:

- каждый коррупционный риск характеризуется в вероятности возникновения и шкале воздействия. На основе вероятности возникновения и степени воздействия для каждого риска коррупции определяется итоговая оценка (приложение № 1 к настоящему Положению). При этом все риски по степени своей значимости разделяются на критические, существенные и незначительные;

- коррупционные риски ранжируются в порядке убывания на основе итоговой оценки рисков.

4.1.5. Этап разработки мер по минимизации коррупционных рисков.

Для каждой выявленной критической точки необходимо определить возможные меры по минимизации соответствующих коррупционных рисков.

Комплекс мер по устранению и/или минимизации коррупционных рисков, может включать в себя:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий специалистов в критической точке;

- реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями;

- введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия специалистов (с представителями контрагентов, органов государственной власти), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;

- установление дополнительных форм отчетности о результатах принятых решений;

- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

В случае невозможности или экономической нецелесообразности одновременной реализации мер по минимизации всех выявленных к коррупционным рискам необходимо, в первую очередь, реализовать меры по минимизации критических и существенных коррупционных рисков.

4.1.6. Этап формирования Перечня должностей.

Должности, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой трудовой деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

Признаками, характеризующими коррупционное поведение работника при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

1) необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений либо решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

2) использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;

3) оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

4) использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

5) требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

6) нарушение работниками требований нормативных правовых и локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

7) искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

8) попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

9) действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) обязанностям;

10) бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными (трудовыми) обязанностями;

11) совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями законодательства Российской Федерации.

Указанные признаки не являются исчерпывающими.

По итогам анализа вышеуказанных признаков рабочая группа формирует перечень должностей с высоким коррупционным риском, который заносится в карту коррупционных рисков и мер по их минимизации.

4.1.7. Этап оформления и утверждения результатов оценки коррупционных рисков.

На основе проведенного анализа составляется общий перечень выявленных коррупционных рисков и мер по их минимизации, т.е. карта коррупционных рисков и мер по их минимизации (далее - карта коррупционных рисков), сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений. Соответствующая информация включается в форму карты коррупционных рисков (приложение № 2 к настоящему Положению).

5. Проект карты коррупционных рисков разрабатывается рабочей группой и представляется на утверждение директору Центра либо уполномоченному им лицу.

6. Утверждение карты коррупционных рисков осуществляется директором Центра либо уполномоченным им лицом посредством оформления грифа «Утверждаю».

7. Результаты оценки коррупционных рисков могут являться основанием для внесения изменений в утвержденный директором Центра либо уполномоченным им лицом перечень должностей Центра, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники Центра обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также для включения мер по минимизации коррупционных рисков в структурных подразделениях и научно-клинических филиалах Центра.

8. Оценка коррупционных рисков проводится ежегодно. При ее проведении в текущем году учитываются результаты оценки коррупционных рисков за предшествующих год. При этом определяются необходимость изменений коррупционно-опасных функций, перечня должностей с высоким коррупционным риском, результаты мер по минимизации коррупционных рисков.

9. Изменению карта коррупционных рисков подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Центре;

- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Центра, должности которых указаны в карте коррупционных рисков;

- в случае выявления фактов коррупции в Центре.

10. Оценка коррупционных рисков осуществляется рабочей группой, состав которой определяется приказом директора Центра либо уполномоченного им лица.

11. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- проводит заседания по рассмотрению вопросов, входящих в ее компетенцию;

- проводит анализ различного рода информации, поступающей как из внутренних, так и из внешних источников;

- запрашивает в структурных подразделениях и научно-клинических филиалах информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков;

- вырабатывает предложения по повышению эффективности мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, изменение порядка проведения оценки коррупционных рисков.

12. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Организация работы рабочей группы возлагается на ее председателя.

На рассмотрение рабочей группы вносятся вопросы:

- выделение коррупционно-опасных функций;
- разработка и участие в реализации карты коррупционных рисков и мер по их минимизации;
- оценка эффективности реализуемых мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

При необходимости к участию в работе рабочей группы могут привлекаться представители правоохранительных органов, заинтересованных институтов гражданского общества, объединений и организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции. Решение о необходимости их привлечения принимается руководителем рабочей группы.

13. Результаты рабочей группы ежегодно, не позднее 29 декабря, представляются директору Центра в виде докладов и отчетов.

Приложение 1
к Положению об оценке
коррупционных рисков,
утвержденному приказом ФГБНУ
«РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»
от «26» 12 2022 № 606

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
значимости коррупционных рисков
в ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

Потенциальный вред	Вероятность реализации коррупционного риска		
	Высокая	Средняя	Низкая
Значительный	Критический	Существенный	Существенный
Умеренный	Существенный	Существенный	Незначительный
Незначительный	Существенный	Незначительный	Незначительный

Приложение 2
к Положению об оценке
коррупционных рисков,
утвержденному приказом ФГБНУ
«РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»
от «29» 12 2022 № 606

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ
«РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

« » _____ 2022 №

(форма)

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
в ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

№ п/п	Наименование коррупционно-опасной функции (полномочия)	Наименование должности с высоким коррупционным риском (участие каких должностных необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным)	1. Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы. 2. Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска	Лицо, ответственное за реализацию мер по минимизации коррупционных рисков
1	2	3	4	5	6

Приложение № 3
к приказу ФГБНУ «РНЦХ им.
акад. Б.В. Петровского»
от «29» 12 2022 г. № 606

ПОРЯДОК
проведения оценки эффективности деятельности по реализации
антикоррупционного законодательства в научно-клинических филиалах
ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

1. Порядок проведения оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в научно-клинических филиалах ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Порядок) разработан в целях принятия дополнительных мер по созданию системы контроля за эффективностью деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в научно-клинических филиалах ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Центр).

2. Оценка эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в научно-клинических филиалах (далее – оценка эффективности деятельности) заключается в определении эффективности мер по предупреждению коррупции, принимаемых в научно-клинических филиалах.

3. Оценка эффективности деятельности осуществляется в 3 этапа.

4. На первом этапе ежегодно, до 10 сентября, руководители научно-клинических филиалов направляют должностному лицу (специалисту) Центра, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заполненную Таблицу №1 «Критерии оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в научно-клиническом филиале» (Приложение 1 к настоящему Порядку), с указанием итогового результата (суммарного балла) – суммы значений Таблицы № 1. При этом минимальный суммарный балл равен 2, максимальный суммарный балл - 25.

6. На втором этапе ежегодно, до 25 сентября, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре,

- обобщает и анализирует критерии оценки эффективности научно-клинических филиалов;

- формирует рейтинговую таблицу научно-клинических филиалов по форме согласно Таблице 2 (Приложение 2 к настоящему Порядку);

- направляет рейтинговую таблицу в рабочую группу.

7. На третьем этапе ежегодно, до 1 октября, рабочая группа:

- обобщает полученные рейтинговые таблицы в сводную рейтинговую таблицу и направляет её в адрес директора Центра;

- размещает информацию о результатах оценки эффективности деятельности на официальном сайте Центра в сети Интернет.

8. Результаты оценки эффективности деятельности учитываются при принятии решений об оказании методической и практической помощи научно-клиническим филиалам в реализации законодательства о противодействии коррупции и проведении тематических проверок по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки
эффективности деятельности по
реализации антикоррупционного
законодательства, утвержденного
приказом ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского»
«19» 12 2022 № 606

Таблица 1

**Критерии оценки эффективности деятельности по реализации
антикоррупционного законодательства
в научно-клинических филиалах ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»**

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия		Примечание
1.	Наличие подразделения (специалиста), ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 (если имеется)	0 (если отсутствует или находится в неактуальном состоянии)	Указываются реквизиты локального правового акта о назначении ответственного лица (в т.ч. внесение изменений)
2.	Наличие правового акта, утверждающего кодекс этики и служебного поведения работников научно-клинического филиала	1 (если имеется)	0 (если отсутствует или находится в неактуальном состоянии)	Указываются реквизиты локального правового акта о назначении ответственного лица (в т.ч. внесение изменений)
3.	Наличие правового акта, утверждающего положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений	1 (если имеется)	0 (если отсутствует или находится в неактуальном состоянии)	Указываются реквизиты локального правового акта о назначении ответственного лица (в т.ч. внесение изменений)
4.	Наличие правового акта, утверждающего положение о конфликте интересов работников научно-	1 (если имеется)	0 (если отсутствует или находится	Указываются реквизиты локального правового акта

	клинического филиала		в неактуальном состоянии)	о назначении ответственного лица (в т.ч. внесение изменений)
5.	Наличие на официальном Интернет-сайте научно-клинического филиала контактной информации для направления сообщений о фактах коррупции в научно-клиническом филиале	1 (если имеется)	0 (если отсутствует)	
6.	Доля (в процентах) граждан, поступивших на работу в научно-клинический филиал и ознакомленных с локальными правовыми актами в сфере противодействия коррупции в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации, от общего числа граждан, поступивших на работу в научно-клинический филиал (если трудоустройство граждан не было, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1 (если 100%)	0 (если менее 100%)	
7.	Представление руководителем и иными обязанными лицами научно-клинического филиала сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок	1 (представлены без нарушения установленного срока)	0 (если не представлены либо нарушены сроки представления)	
8.	Своевременное (в течение недели) уведомление работодателя обо всех случаях непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (если сведения представляются в установленный срок, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1 (если имеется)	0 (если отсутствует)	
9.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за	1 (если имеется)	0 (если отсутствует)	

	отчетный период опубликованы на официальном Интернет-сайте Центра либо на сайте научно-клинического филиала в порядке, объеме и в срок, установленные нормативным правовым актом			
10.	Доля (в процентах) уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников научно-клинического филиала к совершению коррупционных правонарушений, по которым должностным лицом (специалистом), ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организована соответствующая проверка, от общего числа уведомлений аналогичного содержания (если указанные уведомления не поступали, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1 (если 100%)	0 (если менее 100%)	
11.	Доля (в процентах) уведомлений о возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, поданных работниками научно-клинического филиала, к общему количеству установленных случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов (если случаи возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов отсутствуют, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	2 (если более или равно 90%)	1 (если менее 90%)	
12.	Доля (в процентах) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, по которым приняты меры по их предотвращению (урегулированию), от общего числа установленных случаев	1 (если 100%)	0 (если менее 100%)	

	ВОЗМОЖНОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ (возникновения) конфликта интересов (если случаи ВОЗМОЖНОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ (возникновения) конфликта интересов отсутствуют, то ставится балл как за реализованное мероприятие)			
13.	Наличие проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителем научно-клинического филиала, и соблюдения работниками научно-клинического филиала требований к служебному поведению (если проведение проверок не требовалось, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1 (если имеется)	0 (если отсутствуют)	
14.	Доля направленных уведомлений о трудоустройстве бывшего государственного (муниципального) служащего, от общего числа поступивших на работу бывших государственных (муниципальных) служащих (если отсутствовали основания для направления уведомлений, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1 (если 100%)	0 (если менее 100%)	
15.	Наличие в научно-клиническом филиале журнала регистрации уведомлений о получении подарков	1 (если имеется)	0 (если отсутствуют)	
16.	Наличие в научно-клиническом филиале журнала регистрации уведомлений о трудоустройстве бывшего государственного (муниципального) служащего	1 (если имеется)	0 (если отсутствуют)	
17.	Наличие в научно-клиническом филиале журнала регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	1 (если имеется)	0 (если отсутствуют)	

18.	Наличие в научно-клиническом филиале журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонении к совершению коррупционных правонарушений	1 (если имеется)	0 (если отсутствуют)	
19.	Наличие методических материалов, памяток по антикоррупционной тематике в подразделе официального Интернет-сайта или оборудованного в общедоступном месте стенда научно-клинического филиала (с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о служебной информации ограниченного распространения)	2 (если имеется)	0 (если отсутствует)	
20.	Доля (в процентах) работников научно-клинического филиала, принявших участие в мероприятиях (аппаратные учебы, лекции, семинары, сборы, научно-практические конференции и т.д.) или изучивших материалы по вопросам противодействия коррупции, от общего числа работников научно-клинического филиала	2 (если более или равно 50%)	1 (если менее 50%)	
21.	Наличие актов прокурорского реагирования, информации правоохранительных органов, свидетельствующих о коррупционных правонарушениях в деятельности научно-клинического филиала	2 (если отсутствуют)	0 (если имеются)	
Итоговый результат				

Приложение 2
к Порядку проведения оценки
эффективности деятельности по
реализации антикоррупционного
законодательства, утвержденного
приказом ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского»
«29» 12 2022 № 606

Таблица 2

РЕЙТИНГОВАЯ ТАБЛИЦА
по итогам оценки эффективности деятельности по реализации
антикоррупционного законодательства в научно-клинических филиалах
ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

№ п/п	Наименование научно-клинического филиала	Итоговый балл
1.		
2.		
3.		