

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
РОССИЙСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ХИРУРГИИ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Б.В. ПЕТРОВСКОГО**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФГБНУ «РНЦХ
им. акад. Б.В. Петровского»

_____ Ю.В. Белов

« 27 » марта 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Экзаменационной комиссии

ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»

(вступительные испытания в аспирантуру и ординатуру)

*Положение утверждено на заседании Ученого совета
ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»
(протокол № 3 от «27» марта 2017 г.)*

1. Общие положения

1.1. Экзаменационные комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – Центр) создаются для организации и проведения вступительных испытаний в аспирантуру и ординатуру Центра в период проведения приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам ординатуры ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Программы Центра).

1.2. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются законодательными и нормативно-правовыми документами в сфере образования, Уставом ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», Положениями о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам ординатуры в ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», Правилами приема на обучение по Программам Центра, Лицензией на осуществление образовательной деятельности (серия 90Л01 № 0008071 рег. № 1094), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 01.10.2014г., и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан на образование, выполнение законодательных и нормативно-правовых требований к организации и проведению приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам ординатуры;

- выполнение установленного порядка проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуру и ординатуру Центра;
- обеспечение на вступительных испытаниях спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих компетенций;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих.

2. Состав экзаменационных комиссий

2.1. Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказами директора Центра.

2.2. Члены экзаменационных комиссий назначаются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», докторов и кандидатов наук, по профилям направлений подготовки в аспирантуре и специальностям подготовки в ординатуре. Допускается включение в состав экзаменационных комиссий научно-педагогических работников других организаций.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальным дисциплинам при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре экзаменационные комиссии формируются отдельно по каждому профилю направления подготовки, по иностранному языку – по укрупненной группе направлений подготовки. В состав экзаменационных комиссий входят председатель и члены комиссии (не менее 3-х человек).

2.4. Срок полномочий экзаменационных комиссий определяется сроком проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуру и ординатуру Центра.

3. Права и обязанности членов экзаменационных комиссий

3.1. Председатель экзаменационной комиссии организует работу данной комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль работы экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Члены экзаменационных комиссий обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя приемной комиссии о случаях нарушения порядка проведения вступительных испытаний.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать инструкции по организации работы;
- обсуждать с председателем комиссии процедурные вопросы подготовки экзаменационных материалов и проведения вступительного испытания;
- требовать создания необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем план-график работы по организации и проведению вступительных испытаний.

3.4. Ответственность экзаменационных комиссий определяется действующими законодательными и нормативно-правовыми документами.

4. Организация работы экзаменационных комиссий

4.1. Вступительные испытания при приеме на обучение по Программам Центра проводятся по адресу: Москва, Абрикосовский пер., д. 2, ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», кардиокорпус.

4.2. Расписания вступительных испытаний утверждаются председателем приемной комиссии и доводятся до сведения поступающих в аспирантуру и ординатуру Центра.

4.3. Допуск на вступительные испытания осуществляется по документу, удостоверяющему личность. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц не допускается. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

4.4. Экзаменационные материалы по специальным дисциплинам разрабатываются высококвалифицированными специалистами Центра в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и утверждаются директором Центра.

4.5. Вступительные испытания при приеме на обучение в аспирантуру проводятся по усмотрению экзаменационных комиссий по билетам или без билетов, в форме собеседования по вопросам, примерный перечень которых доводится до сведения поступающих. Проведение вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему и результаты вступительного испытания. Для подготовки ответа поступающий использует выданный ему лист (приложение к протоколу). На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, и представляется в приемную комиссию.

4.6. Тестирование при приеме на обучение в ординатуру проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий, на решение которых отводится 60 минут.

4.7. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения

вступительного испытания с составлением акта об удалении, который представляется в приемную комиссию.

4.8. Уровень знаний поступающего в аспирантуру оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Оценка «отлично» выставляется в тех случаях, когда даны исчерпывающие и обоснованные ответы на вопросы, поставленные экзаменационной комиссией. Оценка «хорошо» выставляется в тех случаях, когда даются полные, достаточно глубокие и обоснованные ответы на вопросы, поставленные экзаменационной комиссией, но логическая последовательность изложения не всегда соблюдается. Оценка «удовлетворительно» выставляется в тех случаях, когда даются в основном правильные ответы на вопросы, поставленные экзаменационной комиссией, при слабом логическом оформлении высказываний. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в тех случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно». Решения экзаменационной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.9. Результаты вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуру заносятся в протокол и экзаменационный лист поступающего. Протоколы приема вступительных испытаний (с приложениями) и экзаменационный лист после утверждения председателем Приемной комиссии хранятся в личном деле поступающего.

4.10. Результат тестирования поступающих в ординатуру формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий. Учет результатов тестирования осуществляется в баллах. Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, который подписывается в день завершения тестирования.

4.11. Результаты вступительных испытаний поступающих на обучение по Программам Центра размещаются на официальном сайте ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» и на информационном стенде приемной комиссии.

4.12. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию Центра апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу после утверждения Ученым советом ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» и директором Центра.