*Приложение № 1*

**О внесении изменений**

**в Правила приема на обучение по программамординатуры**

**Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» в 2020 году**

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и в соответствии с приказом Минздрава России от 26.06.2020г. № 636н “Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2020/21 учебный год” в «**Правила приема на обучение по программамординатуры Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» в 2020 году»(далее - Правила) внесены изменения,** обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - коронавирусная инфекция) на территории Российской Федерации, в части:

- размещения информации на информационном стенде организации;

- способов представления документов, необходимых для поступления на обучение;

- способов подачи апелляции;

- представления оригинала (заверенной копии) документа об образовании и о квалификации, оригинала (заверенной копии) договора о целевом обучении;

- указания в списках поступающих наличия оригинала документа установленного образца;

- зачисления поступающих, представивших оригинал документа установленного образца;

- возврата организацией поданных документов поступающим;

- обеспечения технической возможности записи видеоизображения и аудиосигнала в помещениях для проведения тестирования;

- удаления поступающего с места проведения вступительного испытания при нарушении им во время проведения тестирования правил приема, утвержденных организацией;

- заверения подписью поступающего факта его ознакомления с решением апелляционной комиссии.

* Взаимодействие с поступающими при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрении апелляций и зачислении осуществляется с использованием дистанционных технологий. При взаимодействии с поступающим посредством электронной почты используется адрес (адреса) электронной почты, указанный в заявлении о приеме.

Организация вправе организовать непосредственное взаимодействие поступающих и работников организации при проведении тестирования, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по месту проведения тестирования, издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения коронавирусной инфекции. Руководитель организации несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников организации при осуществлении указанного взаимодействия.

* Заявление о приеме на обучение с приложением документов, необходимых для поступления (далее - документы, прилагаемые к заявлению), иные заявления (включая апелляцию) представляются поступающими в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Свидетельство об аккредитации специалиста, выписка из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии, сведения о таких свидетельстве и выписке, представляются при наличии указанных свидетельства и выписки. Фотографии поступающего не представляются.

* Организация отказывает поступающему в приеме документов с указанием причины отказав случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами и (или) неполного комплекта документов, прилагаемых к заявлению, и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 9Правил. При отказе в приеме документов возврат поданных документов не осуществляется.
* При проведении тестирования с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно.

Поступающие, не прошедшие тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно в сроки, установленные организацией.

При нарушении поступающим во время проведения тестирования правил приема, утвержденных организацией, уполномоченными должностными лицами организации составляется акт о нарушении. При проведении тестирования с использованием дистанционных технологий копия указанного акта направляется поступающему по электронной почте.Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим тестирование без уважительной причины.

По заявлению поступающего организация направляет ему посредством электронной почты результаты проверки его работы, выполненной в процессе тестирования (вопросы (задания), на которые поступающий дал неправильные ответы, правильные ответы на указанные вопросы (задания)).Поступающий имеет право дистанционно присутствовать при рассмотрении апелляции.Решение апелляционной комиссии направляется поступающему для ознакомления посредством электронной почты.

* В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:сумма конкурсных баллов;количество баллов за тестирование;количество баллов за индивидуальные достижения;наличие заявления о согласии на зачисление.

Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление.При необходимости отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление поступающий подает заявление об отказе от зачисления. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

* В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:
	+ - * указывает обязательство представить в организацию в течение первого года обучения оригинал документа установленного образца;
* подтверждает, что у него отсутствуют поданные в другие организации и неотозванные заявления о согласии на зачисление на обучение по программам ординатуры на места в рамках контрольных цифр приема и им не будет подано такое заявление в другую организацию.
* Организация устанавливает день завершения приема заявления о согласии на зачисление. Заявление о согласии на зачисление подается в организацию не ранее подачи заявления о приеме и не позднее даты завершения приема заявления о согласии на зачисление.В день завершения приема заявления о согласии на зачисление организация завершает прием указанных заявлений не ранее чем в 18 часов по местному времени.
* Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. В случае выявления факта наличия иного неотозванного заявления о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема организация отказывает поступающему в зачислении на места в рамках контрольных цифр приема.

Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком поступающих до заполнения установленного количества мест.

* Поступающему начисляются баллыза индивидуальные достижения исходя из критериев, указанных в пункте 23 Правил, а также:

а) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов – 20 баллов;

б) осуществление трудовой деятельности на должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, на должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней, – 30 баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «а» и «б» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «б».